

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Víctor Hugo Monzón Pérez</u>	CUI:	<u>1959865980101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-243-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2689383</u>
Número de Factura:	<u>2647935090</u>	Serie:	<u>A3C62712</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u>		

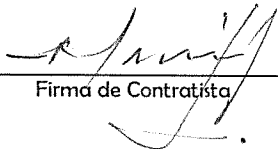
Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

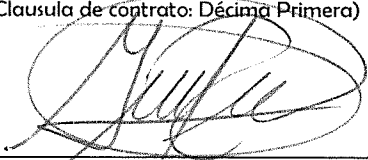
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
2. Brinde apoyo en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
3. Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que me fueron asignadas.
4. Brindé apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseñó a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado, Roosevelt.
5. Apoyé en la generación de una guía de instrucción para que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado y demas centros.

Victor Hugo Monzón Pérez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Señor Mario Giovanni Roldan Garoz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES,
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT,
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS,
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES